

**รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ**  
**ประจำเดือนพฤษภาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2564**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก**  
**อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร**

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก		9964011121010001	514,080.00	0.00	0.00	0.00	299,880.00	214,200.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		9964011121020001	42,120.00	0.00	0.00	0.00	24,570.00	17,550.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		9964011121030001	42,120.00	0.00	0.00	0.00	24,570.00	17,550.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		9964011121040001	86,400.00	0.00	0.00	0.00	50,400.00	36,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		9964011121060001	1,195,200.00	0.00	39,283.20	0.00	546,000.00	609,916.80
<b>รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					<b>1,879,920.00</b>	<b>0.00</b>	<b>39,283.20</b>	<b>0.00</b>	<b>945,420.00</b>	<b>895,216.80</b>
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964011122010001	2,366,160.00	0.00	0.00	0.00	1,355,270.00	1,010,890.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		9964011122020001	138,000.00	0.00	0.00	0.00	80,500.00	57,500.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9964011122030001	126,000.00	0.00	0.00	0.00	73,500.00	52,500.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9964011122070001	662,040.00	0.00	0.00	0.00	383,530.00	278,510.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9964011122080001	84,000.00	0.00	0.00	0.00	49,000.00	35,000.00
<b>รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					<b>3,376,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,941,800.00</b>	<b>1,434,400.00</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		9964011131010001	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9964011131040001	126,000.00	0.00	0.00	0.00	94,200.00	31,800.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามิตร		9964011131050001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,600.00	13,400.00
<b>รวมหมวดค่าตอบแทน</b>					<b>216,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100,800.00</b>	<b>115,200.00</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9964011132010001	300,000.00	0.00	0.00	42,000.00	119,000.00	139,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		9964011132020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,560.00	13,440.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9964011132030001	149,631.00	0.00	40,000.00	0.00	48,720.00	60,911.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	9964011132030002	476,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	476,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9964011132040001	200,000.00	0.00	20,000.00	0.00	40,544.13	139,455.87
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>					<b>1,145,631.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>42,000.00</b>	<b>214,824.13</b>	<b>828,806.87</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9964011133010001	100,000.00	0.00	0.00	4,000.00	19,835.00	76,165.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9964011133030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	9,362.00	20,638.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9964011133070001	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		9964011133080001	200,000.00	0.00	0.00	23,000.00	69,500.00	107,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9964011133110001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	450.00	29,550.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9964011133140001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	23,525.00	26,475.00
<b>รวมหมวดค่าวัสดุ</b>					<b>410,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>27,000.00</b>	<b>122,672.00</b>	<b>280,328.00</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9964011134010001	300,000.00	0.00	0.00	0.00	89,336.46	210,663.54
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		9964011134020001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		9964011134030001	2,568.00	0.00	0.00	0.00	1,498.00	1,070.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		9964011134050001	44,940.00	0.00	0.00	0.00	26,215.00	18,725.00
<b>รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค</b>					<b>350,508.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>117,049.46</b>	<b>233,458.54</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	9964011141010001	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	9964011141010002	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	9964011141160002	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	9964011141160001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	9964011141160003	15,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,600.00
<b>รวมหมวดค่าครุภัณฑ์</b>					<b>57,100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>57,100.00</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>					<b>7,435,359.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>99,283.20</b>	<b>69,000.00</b>	<b>3,442,565.59</b>	<b>3,844,510.21</b>
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964011322010001	1,395,120.00	0.00	187,500.00	0.00	566,590.00	641,030.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9964011322030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00	17,500.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9964011322070001	466,800.00	0.00	0.00	0.00	268,380.00	198,420.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9964011322080001	12,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	5,000.00
<b>รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					<b>1,915,920.00</b>	<b>0.00</b>	<b>187,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>866,470.00</b>	<b>861,950.00</b>
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9964011331040001	0.00	37,000.00	0.00	0.00	19,400.00	17,600.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		9964011331050001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00	17,900.00
<b>รวมหมวดค่าตอบแทน</b>					<b>20,000.00</b>	<b>37,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,500.00</b>	<b>35,500.00</b>
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9964011332010001	316,000.00	0.00	0.00	36,000.00	106,838.00	173,162.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9964011332030001	100,000.00	60,000.00	0.00	0.00	107,228.00	52,772.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9964011332040001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
<b>รวมหมวดค่าใช้จ่าย</b>					<b>436,000.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>214,066.00</b>	<b>245,934.00</b>
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9964011333010001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	17,621.10	82,378.90
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9964011333140001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	26,490.00	3,510.00
<b>รวมหมวดค่าวัสดุ</b>					<b>130,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>44,111.10</b>	<b>85,888.90</b>
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9964011334040001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	6,555.00	33,445.00
<b>รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค</b>					<b>40,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,555.00</b>	<b>33,445.00</b>



งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	9964012161020001	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน					15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					870,740.00	0.00	0.00	0.00	230,210.00	640,530.00
งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผน ป้องกันอัคคีภัย	9964012332030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964021122010001	293,760.00	0.00	0.00	0.00	168,630.00	125,130.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					293,760.00	0.00	0.00	0.00	168,630.00	125,130.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	9964021132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					313,760.00	0.00	0.00	0.00	168,630.00	145,130.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964021222010001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		9964021222040001	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9964021222070001	165,804.00	0.00	0.00	0.00	73,775.00	92,029.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9964021222080001	21,000.00	0.00	0.00	0.00	19,220.00	1,780.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					386,804.00	0.00	20,000.00	0.00	92,995.00	273,809.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9964021232010001	216,000.00	0.00	0.00	36,000.00	108,000.00	72,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	9964021232030001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพ	9964021232030003	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	9964021232030002	315,550.00	0.00	0.00	0.00	79,360.00	236,190.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>					<b>581,550.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>187,360.00</b>	<b>358,190.00</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9964021233010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9964021233030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		9964021233040001	450,307.00	0.00	0.00	0.00	201,920.22	248,386.78
<b>รวมหมวดค่าวัสดุ</b>					<b>490,307.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>201,920.22</b>	<b>288,386.78</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	9964021261020001	760,000.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00	482,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>					<b>760,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>278,000.00</b>	<b>482,000.00</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					<b>2,218,661.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>760,275.22</b>	<b>1,402,385.78</b>
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964022122010001	376,080.00	0.00	0.00	0.00	215,530.00	160,550.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9964022122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00	17,500.00
<b>รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					<b>418,080.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>240,030.00</b>	<b>178,050.00</b>
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		9964022131010001	144,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9964022131040001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	21,000.00
<b>รวมหมวดค่าตอบแทน</b>					<b>186,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>165,000.00</b>
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9964022132010001	442,000.00	0.00	0.00	72,000.00	216,000.00	154,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	9964022132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	4,080.00	15,920.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการขยะ มูลฝอย	9964022132030005	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันควบคุมโรค ติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสาย พันธุ์ใหม่2019	9964022132030006	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์และป้องกัน โรคไข้เลือดออก	9964022132030002	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์และป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	9964022132030003	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก รักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	9964022132030004	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>					<b>627,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>72,000.00</b>	<b>235,080.00</b>	<b>319,920.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9964022133010001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		9964022133090001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		9964022133120001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9964022133140001	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
<b>รวมหมวดค่าวัสดุ</b>					<b>125,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>125,000.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 1 ชุด	9964022141010001	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
<b>รวมหมวดค่าครุภัณฑ์</b>					<b>15,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,000.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการทุนนิ่มเบอร์วัน (TO BE NUMBER ONE) ชุมชนตำบลท่าบก	9964022161020001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	9964022161040001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน					130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					1,501,080.00	0.00	0.00	72,000.00	496,110.00	932,970.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964023122010001	214,560.00	0.00	0.00	0.00	122,990.00	91,570.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					214,560.00	0.00	0.00	0.00	122,990.00	91,570.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9964023131040001	36,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	30,000.00
รวมหมวดค่าตอบแทน					36,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการวันผู้สูงอายุ	9964023132030001	30,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดค่าใช้จ่าย					30,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					280,560.00	0.00	20,000.00	0.00	128,990.00	131,570.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		9964024122010001	776,640.00	0.00	0.00	0.00	445,480.00	331,160.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		9964024122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00	17,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9964024122070001	291,720.00	0.00	0.00	0.00	165,730.00	125,990.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9964024122080001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	16,095.00	13,905.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,140,360.00	0.00	0.00	0.00	651,805.00	488,555.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		9964024131010001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00



งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		9964024131040001	36,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	15,000.00
<b>รวมหมวดค่าตอบแทน</b>					<b>86,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>65,000.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	9964024132010001	110,000.00	0.00	0.00	18,000.00	54,000.00	38,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	9964024132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม		9964024132040001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	52,500.00	147,500.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>					<b>330,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>106,500.00</b>	<b>205,500.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9964024133010001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9964024133020001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9964024133060001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	17,750.00	12,250.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9964024133140001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	4,580.00	15,420.00
<b>รวมหมวดค่าวัสดุ</b>					<b>110,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>22,330.00</b>	<b>87,670.00</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	9964024141010001	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	โครงการจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่1 จำนวน 1 เครื่อง	9964024141160001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	9964024141160003	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟ จำนวน 1 เครื่อง	9964024141160002	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00
<b>รวมหมวดค่าครุภัณฑ์</b>					<b>44,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>44,000.00</b>

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ห้องทำงานคณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลคำ บก	9964024142100001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					1,760,360.00	0.00	0.00	18,000.00	801,635.00	940,725.00
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอคำชะอี	9964024261020001	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน					500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
รวมงานไฟฟ้าถนน					500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		9964024422070001	324,000.00	0.00	0.00	0.00	189,000.00	135,000.00
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9964024422080001	36,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	15,000.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					360,000.00	0.00	0.00	0.00	210,000.00	150,000.00
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					360,000.00	0.00	0.00	0.00	210,000.00	150,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัดเวทีประชาคม ทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	9964025132030002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	9964025132030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพาน้องของธรรมะ	9964025132030005	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการสมุดความดี บุคลากร อบต.คำบก	9964025132030003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและเยาวชน องค์การบริหารส่วนตำบลคำ บก (กิจกรรม “โตไปไม่ โกง”)	9964025132030004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน					60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชน กีฬาต้าน ยาเสพติด	9964026232030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันกีฬานอกเขต ตำบล	9964026232030002	150,000.00	0.00	0.00	0.00	104,816.00	45,184.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>						<b>170,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>104,816.00</b>	<b>65,184.00</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>						<b>170,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>104,816.00</b>	<b>65,184.00</b>
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการงานประจำปี ออนซอนชนเผ่าชาวคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	9964026332030005	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมประเพณี กิจกรรมวันออกพรรษา	9964026332030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,200.00	800.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมกิจกรรม จัดงานประเพณีวัน สงกรานต์	9964026332030004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา	9964026332030003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและพิธีกรรมทาง ศาสนา	9964026332030001	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>						<b>120,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>119,200.00</b>	<b>20,800.00</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>						<b>120,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>119,200.00</b>	<b>20,800.00</b>
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมการ จัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน ตำบลคำบก	9964026432030001	112,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,500.00
<b>รวมหมวดค่าใช้สอย</b>						<b>112,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>112,500.00</b>
<b>รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>						<b>112,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>112,500.00</b>
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิม พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว สมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินี	9964031242100010	200,000.00	0.00	0.00	0.00	194,000.00	6,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาท่าเข็ด บ้านท่าบก หมู่ 4	9964031242100007	18,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,400.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนางนงบุญทัน บ้านกลาง หมู่ 2	9964031242100003	182,260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	182,260.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาหนองผือ - นาเหล่าหลวง บ้านบาก หมู่ 1	9964031242100001	156,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	156,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางป่าช้าสาธารณะประโยชน์ บ้านโนนสะอาด หมู่ 5	9964031242100009	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางฝายน้ำล้นห้วยทราย บ้านท่าบก หมู่ 6	9964031242100004	91,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91,900.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางโรงเรียนเกษตรกร - ไร่ปุ๋ย บ้านบาก หมู่ 1	9964031242100002	83,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	83,200.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางข้างโรงเรียนบ้านห้วยลำโพง-ป่าช้าสาธารณะประโยชน์ หมู่3	9964031242100011	229,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	229,200.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการขยายระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านบาก หมู่ 1	9964031242100005	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการต่อเติมอาคารศาลาพิภพชาติพร้อมติดตั้งพัดลม	9964031242100008	94,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	94,100.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการบุกเบิกกฤษฎางพร้อมลงลุงร้างและท่อระบายน้ำ(สายทางสี่แยกนายนายเพชรศิริ-ป่าช้าสาธารณะประโยชน์) บ้านห้วยลำโพง หมู่ 3	9964031242100006	74,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	74,500.00
<b>รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					<b>1,249,560.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>194,000.00</b>	<b>1,055,560.00</b>
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>					<b>1,249,560.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>194,000.00</b>	<b>1,055,560.00</b>

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลต่างๆ	9964032132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมงานส่งเสริมการเกษตร					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานกิจการประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9964033222070001	216,000.00	0.00	0.00	0.00	126,000.00	90,000.00
งานกิจการประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9964033222080001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	10,000.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					240,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	100,000.00
รวมงานกิจการประปา					240,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	100,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		9964041111100001	130,000.00	0.00	0.00	0.00	37,981.00	92,019.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		996404111110001	4,600.00	0.00	0.00	0.00	4,504.00	96.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9964041111160001	3,409,200.00	0.00	0.00	0.00	1,856,700.00	1,552,500.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ		9964041111170001	1,363,200.00	0.00	0.00	0.00	514,400.00	848,800.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		9964041111180001	36,000.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	18,500.00
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		9964041111190001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	9964041111200001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		9964041111220001	150,500.00	150,500.00	0.00	0.00	267,368.00	33,632.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)		9964041111230001	0.00	39,283.20	0.00	0.00	22,915.20	16,368.00
รวมหมวดงบกลาง					5,253,500.00	189,783.20	0.00	0.00	2,781,368.20	2,661,915.00
รวมงบกลาง					5,253,500.00	189,783.20	0.00	0.00	2,781,368.20	2,661,915.00
รวมทั้งหมด					25,050,000.00	326,783.20	326,783.20	231,000.00	10,730,502.11	14,088,497.89



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี  
รอบ 6 เดือน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
รอบ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2563 - เมษายน พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบกก  
ตำบลคำบกก อำเภอคำชะเอี จังหวัดมุกดาหาร

สำนักงานปลัด อบต.

โทรศัพท์ 0 - 4266 - 3001

โทรสาร 0 - 4266 - 3001

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลคำบก สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	1 – 4
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาตำบลคำบก	5 – 14
ส่วนที่ 3 ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ – ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	15 – 22
ส่วนที่ 4 ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผล ด้วยระบบ e – plan ( <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> )	23 – 32

### ภาคผนวก

๑. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
  - แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
  - แบบที่ ๑ – ๓/๑ และแบบการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

\*\*\*\*\*



## ส่วนที่ 1

### บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็น อย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ใดวางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

#### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน ให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลา ในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

#### ๒. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดสรรทรัพยากรของตำบลคำบก สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

#### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ตำบลคำบกและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๓.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

#### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

##### ๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารตำบลคำบก จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ได้กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

#### ๕. ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

##### ๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค้ำบก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

(๒) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)) และ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

## ๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

### รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๓)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔)

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)

(๖) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

(๗) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๕.๓) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ข้อมูลในระบบ e-plan

([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th)) และ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

## 6. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1	นายไพฑูรย์ ปากหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านสมุนไพร	ประธานกรรมการ
2	นายคำใส ห้วยทราย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 1 บ้านบาก	กรรมการ
3	นายสาย ปากหวาน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 2 บ้านกลาง	กรรมการ
4	นายวิชาตี อุปัญญา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยลำโพง	กรรมการ
5	นางบุญร่วม สलगสิงห์	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๖ บ้านคำบก	กรรมการ
6	ผู้อำนวยการโรงเรียนคำบกวิทยาคาร		กรรมการ
7	ผู้อำนวยการโรงเรียนคำบกราษฎร์นุกูล		กรรมการ
8	นายเบิกฤกษ์ บรรจง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
9	นางศรีบุญญาพร คัมมุข	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
10	นางสด ปากหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเย็บเสื้อผ้ามือ	กรรมการ
11	นางสวรรค์ สलगสิงห์	ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ บ้านคำบก	กรรมการ/เลขานุการ

## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากองกรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

### แผนยุทธศาสตร์

#### ๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้ แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีรายละเอียดดังนี้

#### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเทศไทย จะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและ

ภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสภาวะการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (๔) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- ๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- ๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- ๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

## ๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และซ้ดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเซอราตัน พัทยา จังหวัดเพื่อร่วมกันวาง

ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปี ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ ในการจัดทำ งบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็น ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

#### วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

#### หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

#### วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

#### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

#### ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ :** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศ รายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

#### ๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน

- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

## ๕. นโยบายของรัฐบาล

### ๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของผู้คนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวง และร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้น เพราะที่ประชารัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กัน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหลอหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

### ๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

#### ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน

- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
- ๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

### ๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไข ปัญหายาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤตินิยมโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วยดำเนินการปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออกรวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พิกัดชายฝั่งพาณิชย์สถานที่ ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการซุกซ่อนหรือค้ายาเสพติดหากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษาโดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมาใช้ชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด ที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

### ๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริตประพฤติมิชอบ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการ



ป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่เกิดหรืออาจจะเกิดสม่าเสมอกระบวนการขั้นตอนใดที่น่าจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกไม่พอใจที่ไม่ดำเนินการใดๆเพราะรับผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงาน พร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

## 6. แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

### 1. แผนพัฒนาภาค

ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(1) เพิ่มศักยภาพการแข่งขันด้านเศรษฐกิจ โดยการยกมาตรฐานและประสิทธิภาพการผลิต การเกษตร การพัฒนาศักยภาพการประกอบการด้านอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว การตั้งองค์กรร่วมภาครัฐและเอกชนระดับพื้นที่เพื่อส่งเสริมอำนวยความสะดวกด้านการค้าการลงทุน และส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

## 6. แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

### 1. แผนพัฒนาภาค

ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(1) เพิ่มศักยภาพการแข่งขันด้านเศรษฐกิจ โดยการยกมาตรฐานและประสิทธิภาพการผลิต การเกษตร การพัฒนาศักยภาพการประกอบการด้านอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว การตั้งองค์กรร่วมภาครัฐและเอกชนระดับพื้นที่เพื่อส่งเสริมอำนวยความสะดวกด้านการค้าการลงทุน และส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

(2) สร้างคนให้มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาคนให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา รอบรู้ เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถดำรงชีพได้อย่างมีคุณภาพ

(3) สร้างสังคมและเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง เพื่อสร้างความมั่นคงด้านอาหาร แก้ไขปัญหาความยากจน หนี้สิน และการออมของครัวเรือน มีสัมมาอาชีพที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองและดูแลครอบครัว ได้อย่างอบอุ่น

(4) พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ โดยเร่งอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ให้ได้ ๑๕.๙ ล้านไร่ หรือร้อยละ 25 ของพื้นที่ภาค ป้องกันการรุกล้ำพื้นที่ชุ่มน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำและระบบชลประทาน พื้นฟูดินยับยั้งการแพร่กระจายดินเค็ม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการโดยส่งเสริมทำเกษตรอินทรีย์

## 7. แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 ประกอบด้วย สกลนคร นครพนม และมุกดาหาร เน้นให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร ส่งเสริมพื้นที่ชลประทาน การทำปศุสัตว์โดยเฉพาะโคเนื้อ

### 3. แผนพัฒนาจังหวัด

วิสัยทัศน์: เมืองการค้า การเกษตร การท่องเที่ยวชายโขง เชื่อมโยงอาเซียน

#### ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมุกดาหาร

##### ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับมาตรฐานการเกษตรและต่อยอดเพื่อเพิ่มมูลค่า

กลยุทธ์ที่ 1. การปรับโครงสร้างทางการเกษตร โดยมุ่งเน้นการสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร

กลยุทธ์ที่ 2. การส่งเสริมการตลาดเกษตรเพื่อการบริโภค และอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ที่ 3. ยกระดับมาตรฐานการเกษตร

กลยุทธ์ที่ 4. ส่งเสริมการแปรรูป และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

##### ยุทธศาสตร์ที่ 2 ประตุการค้า การลงทุนเชื่อมโยงอาเซียนสู่สากล

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชายแดนและพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคน และเครือข่ายความร่วมมือแบบบูรณาการกับประเทศเพื่อนบ้าน (อาเซียน)

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแรงงานให้มีความสอดคล้องกับตลาดแรงงานเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์และความมั่นคงด้านพลังงานเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน

##### ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการท่องเที่ยวตามวิถีชีวิตลุ่มน้ำโขง

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาเส้นทาง แหล่งท่องเที่ยว สินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ ธรรมชาติและวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารทางการตลาดตามแนวคิดการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวระหว่างเครือข่ายและพันธมิตร

##### ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสถานศึกษาการให้บริการทางการศึกษา ทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สนับสนุนให้มีสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาเพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสถานบริการด้านสุขภาพภาครัฐและระบบการให้บริการที่มีคุณภาพ และทั่วถึง  
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบสวัสดิการ โครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงทางสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต  
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาเด็กและเยาวชนโดยใช้ เอกลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ  
ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นฐานการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน**

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 การป้องกัน และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และ การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 การจัดการขยะและของเสีย เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 5 การป้องกัน และฟื้นฟูความเสียหายจากภัยธรรมชาติ

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคงชายแดน**

กลยุทธ์ที่ 1 กำหนดพื้นที่ดำเนินการที่มีผลกระทบต่อภัยคุกคามชายแดน

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรและเครื่องมือในการสร้างความมั่นคงชายแดน

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชน

กลยุทธ์ที่ 4 ป้องกันและปราบปรามปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ และด้านยาเสพติด

### **8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด**

วิสัยทัศน์ อปท.ในเขตจังหวัดมุกดาหาร

“สังคมน่าอยู่ เศรษฐกิจการเกษตรดี มีความมั่นคง ดำรงอยู่คู่การท่องเที่ยว หนึ่งเดียวการศึกษาดี มี  
มาตรฐานสากล บูรณาการสู่อาเซียน ”

กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างท้องถิ่นเมื่อน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างการเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างประสิทธิภาพของการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เสริมสร้างการศึกษาดีมีมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 เสริมสร้างการผลิต และการจัดการอาหารปลอดภัย

### **9. แผนชุมชน**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและ  
หลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

- ๑) แผนทำเอง
- ๒) แผนขอความร่วมมือ
- ๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

#### 10. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ความสำคัญกับข้อมูลด้านเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วย ผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำ เพื่อจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลด้านการเกษตร

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ส่วนที่ ๕ : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ

(๑) ด้านเกษตร

(๒) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

(๓) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

### 1. วิสัยทัศน์

“ชุมชนน่าอยู่ คู่วัฒนธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่เขตเศรษฐกิจพิเศษ พัฒนาความรู้สู่อาเซียน”

### 2. พันธกิจ (Vision)

- 1) จัดให้มีการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- 2) ส่งเสริมด้านการศึกษา สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์ นันทนาการ สาธารณภัย
- 3) ส่งเสริมคุณธรรม และ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 4) อนุรักษ์ กำจัดขยะมูลฝอย ลดการเผาในที่โล่ง และอนุรักษ์ รักษาทรัพยากรธรรมชาติ
- 5) พัฒนาการเมืองการบริหาร
- 6) ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียง เพื่อขยายการค้าสู่เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- 7) นำหลักการบริหารบ้านเมืองมาปฏิบัติ

### 3. จุดมุ่งหมายการพัฒนา (Goals) เพื่อการพัฒนา

- 1) การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็ว สาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น ประชาชนได้รับบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง
- 2) พัฒนาการศึกษาศึกษาเด็กปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมเยาวชนและประชาชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีสุขภาพ และคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 3) ประชาชนมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้สืบทอดต่อไป
- 4) ประชาชนเกิดความตระหนักถึงผลกระทบของการเผา ลดปริมาณขยะในครัวเรือน ช่วยลดภาวะโลกร้อนและร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม
- 5) เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ประชาชนมีส่วนร่วม
- 6) เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็งขึ้น ประชาชนพึ่งตนเองได้ และลดปัญหาความยากจน
- 7) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การศึกษาที่มีมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการผลิต และการจัดการอาหารปลอดภัย

### ส่วนที่ 3

#### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว  
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑ คณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก และประชาคมเมืองพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบกที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	✓	

๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๒ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส**

**และระยะ ๖ เดือน**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

### **ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก**

**๒. รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส**

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๓)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔)

**รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน**

- (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

3.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 2561		ปีที่ 2 2562		ปีที่ 3 2563		ปีที่ 4 2564		ปีที่ 5 2565	
	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ
	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่	184	63,301,280.00	188	46,580,000.00	188	49,280,000.00	188	53,130,000.00	188	53,130,000.00
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	260,000.00	4	500,000.00	4	0	4	0	4	0
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน	26	1,270,000.00	27	120,000.00	27	0.00	27	0.00	27	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การศึกษาดีมีมาตรฐานสากล	27	11,613,030.00	27	0.00	27	0.00	27	0.00	27	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	19	2,340,000.00	20	0.00	20	0.00	20	0.00	20	0.00



ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

3.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 2561		ปีที่ 2 2562		ปีที่ 3 2563		ปีที่ 4 2564		ปีที่ 5 2565	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	20	3,649,000.00	20	0.00	20	0.00	20	200,000.00	20	200,000.00
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการผลิตและการจัดการอาหารปลอดภัย	1	50,000.00	2	0.00	2	0.00	2	0.00	2	0.00
รวม	281	82,483,310	288	47,200,000	288	49,280,000	288	53,330,000	288	53,330,000

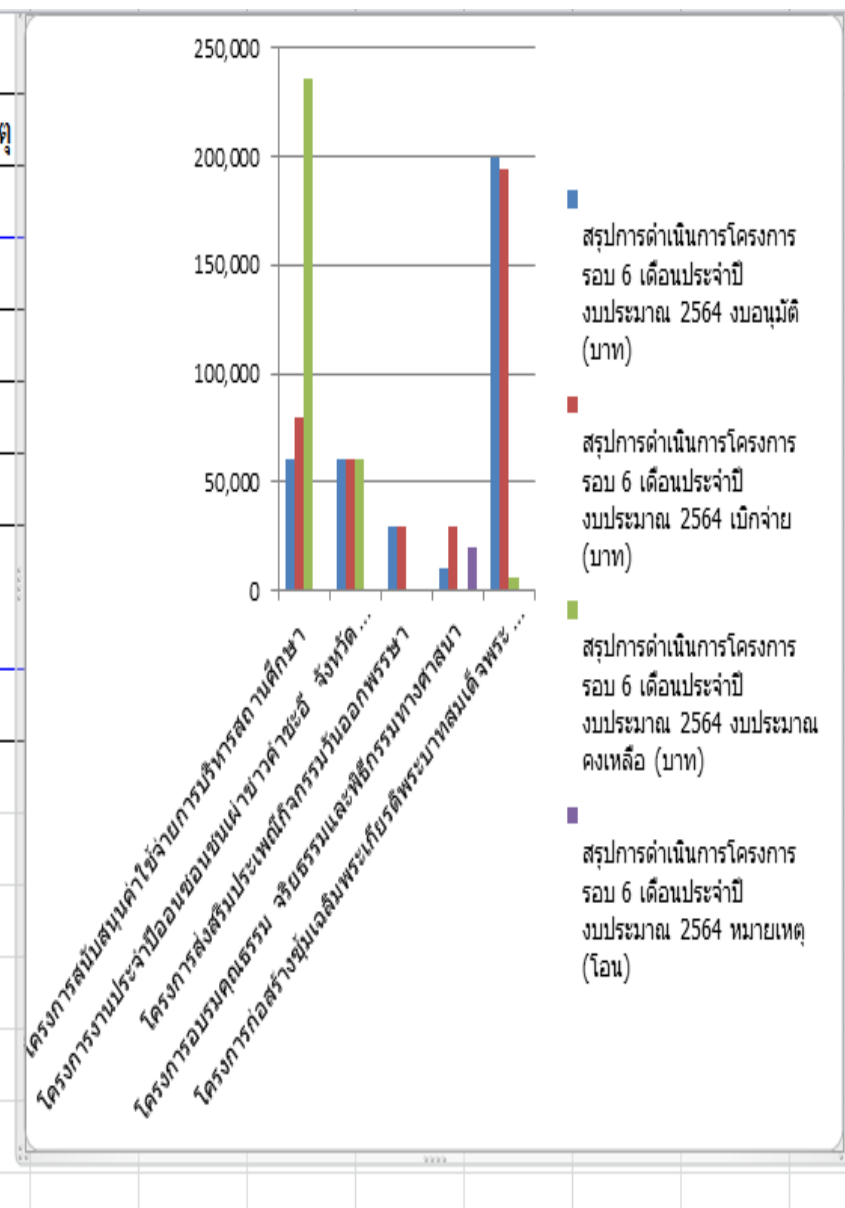
4. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) (ตามข้อบัญญัติปี พ.ศ.2564 )

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		ข้อบัญญัติ อบต.คำบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่น เมืองน่าอยู่	1				38				39	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	4				4				8	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การการเกษตรให้มี ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน					1				1	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การศึกษาดีมี มาตรฐานสากล					5				5	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					10				10	

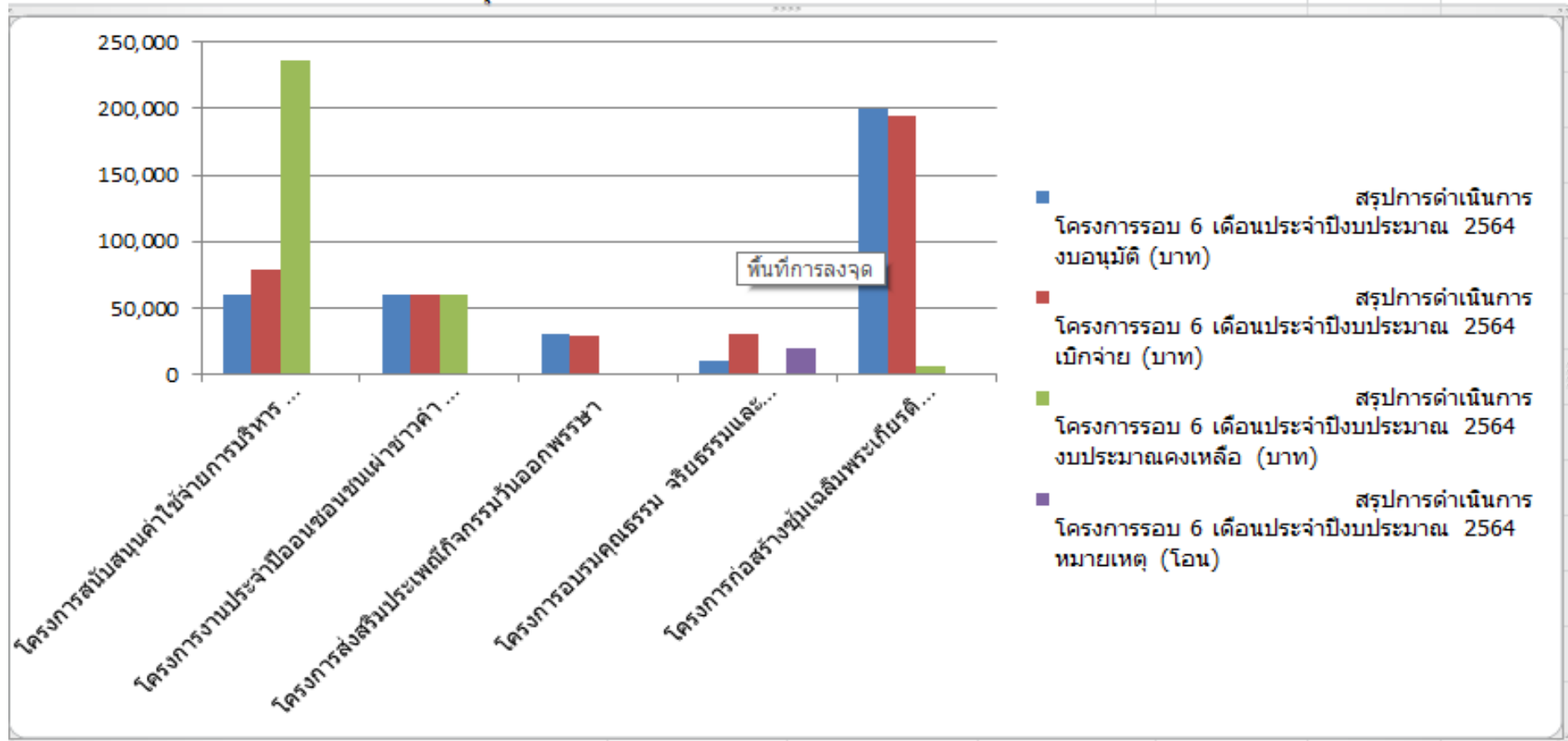
4. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) (ตามข้อบัญญัติปี พ.ศ.2564)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		ข้อบัญญัติ อบต.คำบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล					11				11	
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการผลิตและการจัดการอาหารปลอดภัย					0				0	
รวม	5								73	

สรุปการดำเนินการโครงการรอบ 6 เดือนประจำปีงบประมาณ 2564					
ลำดับ	โครงการ	งบอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ (ไอบน)
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	60,000	79,360	236,190	
2	โครงการงานประจำปีออนซอนชนเผ่าชาวคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	60,000	60,000	60,000	
3	โครงการส่งเสริมประเพณีกิจกรรมวันออกพรรษา	30,000	29,200.00	200	
4	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและพิธีกรรมทางศาสนา	10,000	30,000	0	20,000
5	โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	200,000			
			194,000.00	6,000.00	



สรุปการดำเนินการโครงการรอบ 6 เดือนประจำปีงบประมาณ 2564



### สรุปการดำเนินการโครงการรอบ 6 เดือนประจำปีงบประมาณ 2564

- 1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาขางบอนุมัติ 60,000 เบิกจ่ายงบประมาณ79,36คงเหลือ 236,190
- 2.โครงการงานประจำปีออนซอนชนเผ่าชาวคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ขางบอนุมัติ 60,000 เบิกจ่ายงบประมาณ 60,000 คงเหลือ .00
- 3.โครงการส่งเสริมประเพณีกิจกรรมวันออกพรรษา ขางบอนุมัติ 30,000 เบิกจ่ายงบประมาณ29,200 คงเหลือ 800
- 4.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพิธีกรรมทางศาสนา ขางบอนุมัติ 10,000 เบิกจ่ายงบประมาณ 30,000 คงเหลือ 20,000
- 5.โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี ขางบอนุมัติ 200,000 เบิกจ่ายงบประมาณ 194,000.00คงเหลือ6,000.00

## ส่วนที่ 4

### ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล

#### ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพของแผน  
 แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก  
 (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	7
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	15
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	42
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(3)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(3)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(6)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(3)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(10)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(7)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(10)
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>64</b>



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป ของ อปท.	<p><b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ</li> <li>- การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน</li> <li>- การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.</li> <li>- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อดูการดำเนินงานในแต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด</li> </ul>	<p><b>๑๐</b></p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	<p><b>๑๐</b></p> <p>(2)</p> <p>(2)</p> <p>(1)</p> <p>(2)</p>
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ	<p><b>ครอบคลุมการวิเคราะห์ ข้อมูลที่สำคัญ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบ ข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพปัญหาและความต้องการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ จปฐ.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ</li> <li>- มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา</li> </ul> </li> <li>• <b>การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลังแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น</li> <li>- มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูล ที่สำคัญของ อปท. และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา</li> </ul> </li> <li>• <b>การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรฯ และสิ่งแวดล้อม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของ อปท.</li> </ul> </li> <li>• <b>SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อปท.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน</li> <li>- มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอก</li> </ul> </li> </ul> <p>อย่างถูกต้อง</p>	<p><b>๒๕</b></p> <p><b>๕</b></p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p>	<p><b>๒๕</b></p> <p><b>๕</b></p> <p>(1)</p> <p>(1)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(1)</p> <p>(๒)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(1)</p> <p>(3)</p> <p><b>๕</b></p> <p>(2)</p> <p>(1)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์ และศักยภาพ(ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่</li> <li>- มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ</li> <li>- มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน</li> <li>- การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา</li> </ul>	๒ (๒)  (๒)  (๒)	๒ (1)  (1)  (๒)
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ วิสัยทัศน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท. ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของอปท.</li> <li>- จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการจะเป็น สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- มีความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่</li> </ul>	๒๕ ๕  (๓) (๒)	๒๕ ๕  (1) (2)
๓.๒ พันธกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์</li> <li>- มีความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ</li> </ul>	๕ (๓) (๒)	๕ (2) (1)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่</li> <li>- ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางการพัฒนา</li> <li>- ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท.</li> <li>- มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.</li> </ul>	๑๐ (๔) (๔)  (๒)	๑๐ (2) (2)  (2)
๓.๔ เป้าประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์</li> <li>- มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์</li> <li>- มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะบรรลุอะไรในช่วง ๔ ปี</li> </ul>	๕ (๓) (๒)	๕ (2) (1)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย • ตัวชี้วัด - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ตามเป้าประสงค์ - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑๕ <u>๙</u> (๕) (๔)	๑๕ <u>๙</u> (3) (3)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ (ต่อ)	• ค่าเป้าหมาย - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี - มีความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ ทำได้ทั้งด้านปริมาณงานงบประมาณ เทคนิค	<u>๖</u> (๓) (๓)	<u>๖</u> (2) (2)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	• มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่ - กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมีการบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ - มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ	๑๐ (๕) (๕)	๑๐ (3) (4)
๓.๗ บัญชีรายการ/ชุดโครงการพัฒนา	บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย • โครงการ/กิจกรรม - มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน - ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการฯ/กิจกรรม - การจัดลำดับของโครงการฯ/กิจกรรม • โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์ - โครงการฯ มีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์ - มีโครงการฯ ครบถ้วนทั้ง ๔ ปี (ในภาพรวมของแผน) - มีรูปแบบที่กำหนดบริเวณดำเนินการตามโครงการพัฒนา	๑๕ <u>(๘)</u> (๒) (๓) (๓) <u>(๗)</u> (๓) (๒) (๒)	๑๕ <u>(๘)</u> (1) (2) (2) <u>(๗)</u> (1) (1) (1)
	รวมคะแนนที่ได้	100	64

## ๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนฯ สิ่งที่มาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนฯ และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสมเพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

### แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	8
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	7
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	8
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	9
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	60
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	3
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	4
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	3
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	3
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	3
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	3
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	3

๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	3
๕.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	4
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	4
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	3
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	4
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	4
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	4
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>79</b>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.สรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ที่ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ Threat (อุปสรรค) หลักการสำคัญก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ 2 ด้านคือสภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก เพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการ บริหารและบริการ กิจกรรมสาธารณะ	10	8
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	10	7
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน	10	8

	ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไป ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณ ดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน		
4. แนวทางการพัฒนา และยุทธศาสตร์การ พัฒนา	วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการ พัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ (integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	10	9
5. โครงการพัฒนา 5.1 ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตาม วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความ ชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรใน อนาคต	60 5	3
<b>ประเด็นการพิจารณา</b>	<b>รายละเอียดหลักเกณฑ์</b>	<b>คะแนนเต็ม</b>	<b>คะแนนที่ได้</b>
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	5	4
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมกับ โครงการ	การเขียนวัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (1)มีความเป็นไปได้และมีความ เฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผล ระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำให้ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบ ลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลาย กลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	5	5

5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (4 ปี)	การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการต่อเนื่องสามปี เพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ (Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)	3	3
5.6 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ 1) ความประหยัด (Economy) 2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) 3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) 4) ความยุติธรรม (Equity) และ 5) ความโปร่งใส (Transparency)	4	๓
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	5	3
5.8 มีงบประมาณที่ผ่าน มา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา 3 ปีย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี 2 ปี ก็ให้แสดง 2 ปี กรณีมี 1 ปี ก็ให้แสดง 1 ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาใน อนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ 3 ปี	3	3
5.9โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปีทุกโครงการ	โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะเวลาและครอบคลุมทั้ง 3 ปี ทุกโครงการ	5	4
<b>ประเด็นการพิจารณา</b>	<b>รายละเอียดหลักเกณฑ์</b>	<b>คะแนนเต็ม</b>	<b>๕</b>
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้ บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้	5	4
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ กำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น	4	3

5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้	5	4
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์	5	4
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับแบบ ยท . 03 และแบบ ยท. 04	หน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แบบ ยท. 03 แบบ ยท. 04 และแบบผ.01 จะต้องถูกต้อง ตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3	๓
<b>รวมคะแนน</b>		<b>100</b>	<b>79</b>

**๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาฯ สิ่งที่มาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรค ๓ ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาฯ (แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาฯ เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี



## การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas ดังนี้